



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.D. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore via di Saponara 150

IPS "Giulio Verne" - ITC "Ferdinando Magellano"

IPS "A.Diaz" – Servizi Socio Sanitari V.V.Brancati 19

Via di Saponara 150 – 00125 ROMA Distr. XXI Cod. Mecc. RMIS10300C C.F. 96103940589

Tel. 06.121125745 Fax 06.52356676 ✉ rmis10300c@istruzione.it

Prot. 2842/C01
del 31/08/2016

Roma, 31/08/2016

Al DSGA
Alla Segreteria del Personale
Al referente Sito
Albo online

Oggetto: Assegnazione fondi ex c. 126 art. 1 - L. 13 luglio 2015 N. 107, per la valorizzazione del merito del personale docente. DISPOSIZIONI ATTUATIVE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 13 luglio 2015 n. 107 - *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*, con specifico riferimento all'art. 1, commi da 126 a 130;

VISTA la Nota MIUR 1804 del 19-04-2016 - Bonus personale docente art. 1 c. 126 e sgg. L. 13 luglio 2015 n. 107;

CONSIDERATO che i criteri proposti dal Comitato di valutazione e le relative modalità attuative sono stati presentati al Collegio dei Docenti del 16/05/2016 per condividerne i principi e raccogliere eventuali suggerimenti di integrazioni e modifiche;

VISTA la Deliberazione degli stessi criteri da parte del Comitato di valutazione in data 31/5/2016;

DATO ATTO che l'assegnazione del bonus interessa il personale docente di ruolo, incluso quello in anno di formazione e di prova;

SENTITE le OOSS nell'incontro del 20/06/2016, nel corso del quale sono stati presentati i Criteri approvati dal Comitato di Valutazione in data 31.5.2016 e illustrate le modalità di calcolo e attribuzione individuate dal Dirigente al fine di garantire equità e trasparenza nell'accesso al

fondo;

VISTA la nota MIUR 8546 con la quale la Direzione Generale del MIUR- Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, ha disposto l'assegnazione a questo istituto della risorsa finalizzata di Euro 28.743,21 per la valorizzazione del merito del personale docente di ruolo per il solo a.s. 2015/2016;

VISTA la nota prot. 8658 del 13.6.2016 con la quale la Direzione Generale del MIUR- Dipartimento per la programmazione ha precisato che le risorse assegnate sono da intendersi *lordo Stato*;

DETERMINA

1. di approvare lo schema del decreto dispositivo allegato alla presente determinazione;
2. di dare mandato alla Segreteria del personale di compilare il suddetto decreto nella parte finale relativa ai dati di ciascun docente avente accesso al fondo, allegando la relativa motivazione;
3. di inserire il suddetto decreto nel fascicolo personale del Docente;
4. di dare mandato al DSGA di provvedere tempestivamente al pagamento delle somme individuali assegnate mediante detta disposizione, non appena le stesse saranno nella disponibilità finanziaria dell'istituto;
5. di dare mandato alla segreteria del personale di provvedere, dopo l'avvenuta liquidazione, alla redazione di una tabella contenente i nominativi, in ordine alfabetico, dei docenti che hanno avuto accesso al fondo, priva di qualunque dato riferibile alla privacy e di trasmetterla al referente del sito per la successiva pubblicazione nella pertinente sezione Trasparenza;
6. di trasmettere il presente atto, nonché il decreto dispositivo prot. n.2843 del 31/08/2016 al referente del sito, al fine di provvedere alla pubblicazione all'albo online.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Patrizia Sciarma

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore via di Saponara 150

IPS "Giulio Verne" - ITC "Ferdinando Magellano"

IPS "A.Diaz" – Servizi Socio Sanitari V.V.Brancati 19

Via di Saponara 150 – 00125 ROMA Distr. XXI Cod. Mecc. RMIS10300C C.F. 96103940589

Tel. 06.121125745 Fax 06.52356676 ✉ rmis10300c@istruzione.it

Prot. n. 2841/C01
del 31/08/2016

Roma, 31/08/2016

Al Referente del sito
All'Albo on line

UTILIZZAZIONE E DISTRIBUZIONE DEL FONDO

DI CUI ALL'ART.1, COMMI 126,127, 128 DELLA LEGGE107/2015

Il Dirigente scolastico

VISTA la L. 13 luglio 2015 n. 107 - *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*, con specifico riferimento all'art. 1, commi da 126 a 130;

VISTA la Nota MIUR 1804 del 19-04-2016 - Bonus personale docente art. 1 c. 126 e sgg. L. 13 luglio 2015 n. 10, in particolare laddove precisa che "il fondo dovrà essere utilizzato non attraverso una generica distribuzione allargata a tutti, e nemmeno, di converso, attraverso la destinazione ad un numero troppo esiguo di Docenti",

CONSIDERATO che i criteri proposti dal Comitato di valutazione e le relative modalità attuative sono stati presentati al Collegio dei Docenti del 16/05/2016 per condividerne i principi e raccogliere eventuali suggerimenti di integrazioni e modifiche;

VISTA la Deliberazione degli stessi criteri, in forma di Regolamento, da parte del Comitato di valutazione in data 31/5/2016;

DATO ATTO che l'assegnazione del bonus interessa il personale docente di ruolo, incluso quello in anno di formazione e di prova;

TENUTO CONTO dei criteri individuati dal Comitato di valutazione e delle relative modalità attuative, pubblicati sul sito dell'istituto in allegato al Comunicato n. 392 del 10/06/2016;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 3 - "*Partecipazione del docente*" - dei Criteri approvati dal Comitato di Valutazione in data 31.5.2016, "*possono avere accesso al fondo esclusivamente i docenti di ruolo in servizio effettivo presso l'istituzione scolastica, i quali hanno tutti diritto ad essere valutati dal Dirigente Scolastico sulla base dei criteri individuati dal Comitato di Valutazione. Tuttavia il Comitato stabilisce che l'attribuzione ai docenti di somme a carico del fondo venga prioritariamente effettuata dal Dirigente Scolastico a seguito dell'istituto denominato "partecipazione". Tale partecipazione si formalizza mediante presentazione di una dichiarazione personale - ai sensi del DPR 445/2000 - resa dal docente attraverso la compilazione di un modulo (Tabella A del presente documento) e indirizzata al Dirigente Scolastico*"

VISTA la Tabella A e l'eventuale *Questionario di autovalutazione* compilati dai Docenti e acquisiti al protocollo dell'istituto;

CONSIDERATE le risultanze dell'istruttoria condotta dal Dirigente Scolastico sui documenti agli atti dell'istituto e sugli elementi di osservazione e verifica di cui dispone;

SENTITE le OOSS nell'incontro del 20 giugno 2016, nel corso del quale sono stati presentati i Criteri approvati dal Comitato di Valutazione in data 31.5.2016, illustrate le modalità di calcolo e attribuzione individuate dal Dirigente al fine di garantire equità e trasparenza nell'accesso al fondo, nonché comunicato l'ammontare del fondo assegnato a questa istituzione scolastica;

VISTA la nota prot.8546 con la quale la Direzione Generale del MIUR-Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, ha disposto l'assegnazione a questo istituto della risorsa finalizzata di Euro 28.743,21 per la valorizzazione del merito del personale docente di ruolo per il solo a.s. 2015/2016;

VISTA la nota prot. 8658 del 13.6.2016 con la quale la Direzione Generale del MIUR-Dipartimento per la programmazione ha precisato che le risorse assegnate sono da intendersi *lordo Stato*;

CONSIDERATI il Piano dell'Offerta formativa, il Rapporto di Autovalutazione 2015/2016 e il Piano di Miglioramento di questo istituto;

RITENUTO di garantire equamente l'accesso al fondo attraverso un criterio di distribuzione in **tre fasce di merito**, corrispondenti alle seguenti percentuali:

- alla FASCIA ALTA, corrispondente al 20% degli aventi diritto, è assegnato il 50% del fondo, ripartito in parti uguali;
- alla FASCIA MEDIA, corrispondente al 50% dei rimanenti aventi diritto, è assegnato il 25% del fondo, ripartito in parti uguali;
- alla FASCIA BASSA, corrispondente al rimanente 40% sul totale degli aventi diritto, il bonus premiale non è assegnato, o con le motivazioni desumibili dalla compilazione da parte del Dirigente scolastico della allegata TABELLA B, e/o per carenza di evidenze necessarie a misurare e valutare la performance, oppure a seguito di esplicita e formale rinuncia degli aventi diritto ad usufruire del bonus;
- la somma corrispondente alla percentuale di fondo non assegnato viene ripartita in egual misura tra i docenti la cui performance si colloca nelle prime due fasce;

PRECISATO che per i Docenti che non hanno presentato la dichiarazione richiesta nell'art.3 del Regolamento approvato in data 31/5/2016, né hanno formalmente rinunciato al bonus, il Dirigente scolastico ha comunque proceduto ad una valutazione complessiva della performance, unicamente sulla base delle evidenze in suo possesso.

RIBADITO che l'assegnazione del bonus non corrisponde in alcun modo ad un giudizio statico del merito, né tanto meno ad uno stigma di demerito, ma vuol essere, con tutti i limiti insiti negli strumenti di misurazione di cui disponiamo, sempre e comunque migliorabili, un rinforzo positivo alla professionalità dei Docenti e un incoraggiamento a misurarsi con se stessi, in un processo di autoriflessione e tensione al miglioramento continuo;

DISPONE

di distribuire il fondo per la valorizzazione del merito dei Docenti per l'a.s. 2015/2016 in base alle seguenti percentuali, relative a **tre fasce di merito** (alta- media-bassa):

- alla FASCIA ALTA, corrispondente circa al 20% di tuttigli aventi diritto, è assegnato il 50% del fondo, ripartito in parti uguali. La performance dei Docenti che si collocano in tale fascia si misura con un punteggio superiore a... in una scala da 1 a 100 (vedi allegata TABELLA B);
- alla FASCIA MEDIA, corrispondente circa al 50% deirimanti aventi diritto, è assegnato il 25% del fondo, ripartito in parti uguali. La performance dei Docenti che si collocano in tale fascia si misura con un punteggio inferiore a... e superiore a...in una scala da 1 a 100 (vedi allegata TABELLA B);
- alla FASCIA BASSA, corrispondente circa al 40% degli aventi diritto, non è assegnato alcun bonus, o perché la performance si misura con un punteggio inferiore a... in una scala da 1 a 100 (vedi allegata TABELLA B), o per carenza di evidenze necessarie a misurare e valutare la performance, o per esplicita e formale rinuncia degli aventi diritto ad usufruire del bonus;
- la somma corrispondente alla percentuale di fondo non assegnato viene ripartita tra i docenti la cui performance si colloca nelle prime due fasce, rispettando le relative percentuali e sempre in parti uguali.

di liquidare ai Docenti assegnatari le somme spettanti non appena l'intero fondo sarà nella disponibilità finanziaria dell'istituto;

di pubblicare all'Albo on line, dopo l'avvenuta liquidazione, i nominativi in ordine alfabetico dei Docenti assegnatari;

di allegare al presente decreto la TABELLA B, recante i pesi attribuiti a ciascun criterio e pertanto utilizzata dal Dirigente scolastico per attribuire un valore alle evidenze in suo possesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Patrizia Sciarma

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

DOCENTE
TABELLA B – TIPOLOGIA E INDICATORI + VALUTAZIONE

A) Indicatori relativi a qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti			
TIPOLOGIA	INDICATORE	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE DEL DIRIGENTE
a.1 Qualità dell'insegnamento	1	Questionario di autovalutazione delle competenze del docente	2
	2	Progettazione e realizzazione di percorsi curriculari legati alla didattica orientativa e per competenze, in accordo con il Piano di Miglioramento [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	1
	3	Corsi di formazione / aggiornamento /master (frequentati negli aa.ss. 2014/15 e 2015/16) [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	1 x corso (max 3)
	4	Assiduità della frequenza in orario curricolare	1
	5	Assiduità della frequenza alle riunioni collegiali (Dipartimenti, Consigli di classe, Collegi docenti)	1
	6	Cura attenta e puntuale nella registrazione giornaliera dell'attività didattica sul diario di classe e su quello personale (fino al 7 aprile in formato cartaceo ed eventualmente elettronico, dal 7 aprile in poi in formato esclusivamente elettronico)	1
		9	
TIPOLOGIA	INDICATORE	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE DEL DIRIGENTE
a.2 Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	1	Partecipazione a concorsi esterni promossi dal MIUR,USR, Enti locali, Università, associazioni, fondazioni, [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	1 x concorso (max 3)
	2	Promozione e realizzazione di attività che abbiano dato visibilità alla scuola (eventi, concerti, manifestazioni...) [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	1 x evento (max 3)
	3	Collaborazioni per ottenere finanziamenti e contributi economici (partecipazione a bandi nazionali ed europei, sponsorizzazioni) [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	1 x bando (max 3)

	4	Partecipazione attiva a progetti, iniziative, incontri per continuità e/o orientamento in entrata e in uscita [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	da 1 a 3 punti	
	5	Particolare cura nella verbalizzazione delle riunioni collegiali ordinarie e straordinarie	da 1 a 2 punti	
			14 (+9) = 23	
TIPOLOGIA		INDICATORE	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE DEL DIRIGENTE
a.3 ... al successo formativo e scolastico degli studenti	1	Piazzamento in competizioni extrascolastiche di alunni delle proprie classi. [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	1	
	2	Utilizzo sistematico e trasparente di strumenti docimologici oggettivi (in particolare, griglie di valutazione con relativi indicatori e descrittori) [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	1	
	3	Organizzazione di attività laboratoriali interdisciplinari [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	1	
	4	Partecipazione all'elaborazione e somministrazione di test d'ingresso validati dal dipartimento [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE e VERBALI RIUNIONI DIPARTIMENTALI]	1	
	5	Partecipazione all'elaborazione e somministrazione di prove parallele o equipollenti validate dal dipartimento [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE e VERBALI RIUNIONI DIPARTIMENTALI]	1	
	6	Partecipazione all'organizzazione, somministrazione, correzione e caricamento dati PROVE INVALSI	1	
	7	Attivazione di sportelli didattici non retribuiti finalizzati al recupero delle carenze [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	1	
	8	Partecipazione attiva a progetti di prevenzione della dispersione scolastica (aa.ss. 2013/14 e 2014/15) [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	1	
	9	Progettazione, attuazione e monitoraggio di percorsi per l'alternanza scuola-lavoro [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	1	
	10	Partecipazione attiva a progetti di: <ul style="list-style-type: none"> • educazione alla salute psico-fisica • educazione ambientale • educazione finanziaria 	1 x progetto (max 3)	

		<ul style="list-style-type: none"> • educazione alla legalità e alla convivenza civile • contrasto alla discriminazione e alla violenza in ogni loro forma ed espressione • conservazione della memoria storica collettiva 		
		[ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]		
B) Indicatori relativi ai risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche				
			12 (+23)= 35	
TIPOLOGIA		INDICATORE	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE DEL DIRIGENTE
b.1 Risultati ottenuti dal docente/gruppo docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni...	1	Attivazione di percorsi didattici disciplinari e interdisciplinari tesi a valorizzare le eccellenze [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	da 1 a 5 punti	
	2	Partecipazione a progetti e/o attuazione di percorsi didattici specificatamente tesi all'acquisizione di competenze trasversali di cittadinanza attiva (imparare ad imparare- progettare- comunicare- collaborare e partecipare- agire in modo autonomo e responsabile- risolvere problemi- individuare collegamenti e relazioni- acquisire ed interpretare l'informazione) [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	da 1 a 5 punti	
b.2 ...Innovazione metodologica e didattica...	1	Utilizzo di metodologie didattiche innovative, ambienti di apprendimento (cooperative learning, classe rovesciata, tutoring, classi aperte...) [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	da 1 a 5 punti	
	2	Collaborazione alla ricerca didattica per gruppi o singolarmente [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	da 1 a 5 punti	
	3	Partecipazione alle attività promosse, ai sensi della CM 17791/2015, dall'Animatore Digitale. [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	da 1 a 5 punti	
b.3Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	1	Impegno nella pubblicazione e diffusione di buone pratiche [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	da 1 a 5 punti	
	2	Produzione e diffusione di materiale (verifiche, prove per alunni BES, simulazioni prove Esame di Stato, modelli, griglie, presentazioni, mappe concettuali, ecc.) [ALLEGARE DOCUMENTAZIONE]	da 1 a 5 punti	
			35 (+35) = 70	

C) Indicatori delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

TIPOLOGIA		INDICATORE		PUNTEGGIO	VALUTAZIONE DEL DIRIGENTE
c.1 Responsabilità coordinamento organizzativo e didattico.....	1	Particolare impegno nell'assunzione di compiti e responsabilità a supporto dell'organizzazione generale delle attività di istituto		da 1 a 3 punti	
	2	Particolare impegno nell'assunzione di compiti e responsabilità a supporto della didattica		da 1 a 3 punti	
	3	Particolare impegno nella gestione dei rapporti con l'utenza		da 1 a 2 punti	
	4	Particolare impegno a supporto della sicurezza (d.lgs 81/08 e ss.mm.ii.)		da 1 a 2 punti	
	5	Particolare impegno nella partecipazione ai lavori delle commissioni per la stesura del POF/PTOF, del RAV, del PDM		da 1 a 3 punti	
	6	Particolare impegno nel coadiuvare le Funzioni Strumentali e i Referenti di Progetto nel raggiungere e documentare gli obiettivi prefissati		da 1 a 3 punti	
	7	Impegno attivo come Docente-tutor a favore di colleghi impegnati nell'anno di formazione/prova o in attività di tirocinio.		da 1 a 3 punti	
	8	Impegno attivo come Animatore digitale (ex DM 435/2015, art. 31) e componente del Team dell'Innovazione (ex note MIUR 4604 e 4605 del 3/03/2016)		da 1 a 3 punti	
	9	Impegno attivo nella gestione, sviluppo e aggiornamento del sito web dell'Istituto.		da 1 a 3 punti	
	10	Impegno in qualità di docente accompagnatore ai viaggi di istruzione e viaggi stage [ELENCCARE I VIAGGI IN CUI SI E' SVOLTA LA FUNZIONE DI ACCOMPAGNATORE]		1	
	11	Impegno in qualità di docente accompagnatore alle uscite didattiche [ELENCCARE LE USCITE IN CUI SI E' SVOLTA LA FUNZIONE DI ACCOMPAGNATORE]		1	
			27 (+70)= 97		
TIPOLOGIA	INDICATORE			PUNTEGGIO	VALUTAZIONE DEL DIRIGENTE
c.2 Responsabilità formazione del personale	1	Assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale della scuola e di reti di scuole		1	
	2	Elaborazione di modalità innovative nella formazione		1	
	3	Elaborazione di modelli per la rilevazione e la documentazione delle attività formative, in un'ottica di rendicontazione e miglioramento		1	
			3 (+ 97)= 100		