



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore via di Saponara 150

IPS "Giulio Verne" - ITC "Ferdinando Magellano"

IPS "A. Diaz" – Servizi Socio Sanitari V.V. Brancati 19

Via di Saponara 150 – 00125 ROMA Distr. XXI Cod. Mecc. RMIS10300C C.F. 96103940589

Tel. 06.121125745 Fax 06.52356676 ✉ rmis10300c@istruzione.it

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line – Sez.-PON

Amministrazione Trasparente

AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO PROGETTO 10.2.5C-FSEPON-LA-2018-10 – Ficana: Scopriamo un'antica città!

OGGETTO: *Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – n. AOODGEFID\4427 del 02/05/2017 – "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".*–Asse I – Istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Codice Identificativo Progetto 10.2.5C-FSEPON-LA-2018-10 – "Ficana: Scopriamo un'antica città!"

CUP J87I18000070007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il DPR n. 275/99, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO L'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'Educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico – 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;

VISTO l'accordo di rete tra l'I.I.S. "Via di Saponara 150", l'I.C. "Via Carotenuto 30" e il Liceo Ginnasio Statale "Anco Marzio" prot. n. 2222 del 06/07/2017 per la candidatura al bando PON FSE di cui all'Avviso prot. n. AODGEFID/4427 del 02/05/2017, con cui si individuava l'I.I.S. "Via di Saponara 150" quale scuola capofila;

VISTA la candidatura n. 1001353 trasmessa tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo";

VISTA a nota MIUR prot. n. AODGEFID/9284 del 10/04/2018 - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, con la quale è stato comunicato a questa Istituzione Scolastica che è stata autorizzata ad attuare, entro il 31 agosto 2019, la sottoazione 10.2.2A definita dal seguente codice progetto: **10.2.5C-FSEPON-LA-2018-10** con un contributo pari a € 63.220,00;

VISTA le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento, nonché la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 10 gennaio 2018, con la quale è stato inserito il finanziamento modificando il Programma Annuale 2018;

CONSIDERATO che l'Iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede innanzitutto la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;

RAVVISATA la necessità di individuare collaboratori scolastici per consentire lo svolgimento delle attività di formazione;

EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reclutamento di personale interno per il Progetto **10.2.5C-FSEPON-LA-2018-10 – "Ficana: Scopriamo un'antica città!"** per la seguente attività: collaboratore scolastico disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale, connesse all'attuazione del progetto, garantendo l'apertura della scuola oltre il normale orario scolastico.

I moduli sottoelencati saranno realizzati nelle seguenti scuole della rete:

- MODULO 1 Liceo "Anco Marzio"
- MODULI 7, 8 da definire tra Liceo "Anco Marzio" e "Via di Saponara" (centrale)
- MODULO 2, I.I.S. "Via di Saponara 150" – sede centrale
- MODULO 4, 5, 10 I.I.S. "Via di Saponara 150" – sede Via A. Da Garessio
- MODULO 3, 6, 9 I.C. "Via Carotenuto 30"

10.2.5C-FSEPON-LA-2018-10– Ficana: Scopriamo un'antica città!"				
n.	Titolo Modulo	Sede svolgimento attività	n. ore	Importo orario Lordo stato
1	<i>Conosciamo Ficana: fonti e dati archeologici</i>	Liceo "Anco Marzio"	30 max	€ 16,59
2	<i>Conosciamo Ficana: Territorio e turismo</i>	I.I.S. "Via di Saponara 150" – <u>sede centrale</u>	30 max	€ 16,59
3	<i>Conosciamo Ficana: storia e natura</i>	I.C. "Via Carotenuto 30"	30 max	€ 16,59
4	<i>Presentiamo Ficana: la mostra</i>	I.I.S. "Via di Saponara 150" – <u>sede Via A. Da Garessio</u>	30 max	€ 16,59
5	<i>Pedaliamo tra storia e natura</i>	I.I.S. "Via di Saponara 150" – <u>sede Via A. Da Garessio</u>	30 max	€ 16,59
6	<i>Ora ti racconto...</i>	I.C. "Via Carotenuto 30"	30 max	€ 16,59
7	<i>Ricostruiamo Ficana: la città</i>	Da definire tra Anco Marzio e Saponara	30 max	€ 16,59
8	<i>Ricostruiamo Ficana: la necropoli</i>		30 max	€ 16,59

9	<i>Ricostruiamo Ficana: il plastico</i>	I.C. "Via Carotenuto 30	30 max	€ 16,59
10	<i>Ficana street art</i>	I.I.S. "Via di Saponara 150" – <u>sede Via A. Da Gressio</u>	30 max	€ 16,59

ATTIVITÀ E COMPITI

Il Collaboratore, in ragione della loro specifica professionalità ed in rapporto ai fabbisogni logistici, in considerazione del calendario didattico dei moduli formativi programmati, dovrà:

- Garantire l'apertura e la chiusura dei locali della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento del progetto;
- Collaborare con gli esperti, i tutor e le altre Figure di sistema nell'accogliere e sorvegliare gli allievi partecipanti;
- Curare la pulizia dei locali;
- Attivarsi per eventuali fotocopie e rilegature degli atti;

Modalità e Criteri di selezione

Possono partecipare i collaboratori scolastici in servizio presso le Istituzioni scolastiche della rete nell'a.s. 2018/2019. In caso di più richieste si procederà con la graduatoria d'Istituto inerente all'anzianità di servizio.

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative anche a più persone e anche in presenza di una sola candidatura.

Le attività prestate, dovendo essere svolte sempre al di fuori del normale orario di servizio, saranno documentate da apposito registro firma.

Incarichi e Compensi

Gli incarichi definiranno i compiti, la sede, gli orari, le scadenze.

Per le attività svolte sarà riconosciuto un compenso orario come indicato nella tabella sopra riportata. Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti. I compensi dovuti per il numero di ore effettivamente svolte, saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati. Sul predetto compenso saranno operate tutte le ritenute di legge

Si fa presente che il compenso massimo potrà subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dell'importo previsto per la voce "spese di gestione" del progetto, in quanto tale importo si ricava in base al numero effettivo delle presenze dei corsisti. In caso di sospensione di uno o più moduli per numero di assenze superiori al limite massimo, il finanziamento potrà non essere erogato e pertanto i relativi compensi potranno non essere liquidati o liquidati solo in parte, anche in presenza di ore di impegno già effettuate.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento o modifiche dell'attività.

Periodo di svolgimento delle attività

I moduli verranno svolti entro al fine dell'a.s. 2018/2019, a partire dal mese di novembre per concludersi entro il 31/05/2019, in base ad un calendario che verrà pubblicato all'Albo pretorio del sito delle tre

scuole della rete. La partecipazione alla selezione comporterà l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nel periodo di svolgimento delle attività.

L'assegnazione degli incarichi avverrà a cura del Dirigente scolastico previo controllo della documentazione dichiarata attraverso i modelli di autocertificazione.

Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sul modello apposito (All. A), reperibile sul sito web dell'Istituto IIS Via di Saponara 150, all'indirizzo www.giulioverne.it o sui rispettivi siti istituzionali, dovrà essere firmata in calce dovrà essere presentata, con allegata copia del documento di riconoscimento, o presso l'ufficio del DSGA dell'IIS Via di Saponara 150 o via e-mail all'indirizzo di posta elettronica (PEO) RMIS10300C@ISTRUZIONE.IT o (PEC) RMIS10300C@PEC.ISTRUZIONE.IT, anche per il tramite dell'Istituto di appartenenza, entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **30/10/2018**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE COLLABORATORE - Progetto 10.2.5C-FSEPON-LA-2018-10- "Ficana: Scopriamo un'antica città!"**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo fossero imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della e-mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La dichiarazione del servizio prestato nella sede di titolarità
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Valutazione comparativa e pubblicazione graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dai Dirigenti scolastici delle scuole della rete, ciascuno per il personale di propria competenza. Saranno valutati esclusivamente i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione, unitamente alla graduatoria provvisoria, saranno pubblicati sul sito web della Scuola.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga. In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio: - Sorteggio del nominativo.

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo al Bando ad evidenza pubblica.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente avviso è completo del seguente allegato:

- modello istanza

Il presente avviso è diffuso tramite:

- sito web della scuola www.giulioverne.it sezione Albo Pretorio e PON
- sito web delle scuole I.C. Via Carotenuto 30 e Liceo "Anco Marzio"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Patrizia Sciarma